

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości

W obecnej, coraz bardziej wymagającej globalnej gospodarce, coraz więcej pracodawców poszukuje wysokiej jakości, innowacyjnych, młodych pracowników, którzy potrafią działać w międzynarodowym środowisku i posiadają doświadczenie w pracy w Unii Europejskiej.

Dzięki środkom z funduszy europejskich, Projekt Q-Placements wspiera pracodawców w 10 krajach Unii Europejskiej, którzy zaoferują staże i praktyki zawodowe (Work Experience Placements) zagranicznym stażystom lub praktykantom w wybranych przez nich dziedzinach, bezkosztowo dla firmy przyjmującej.

1. Jaką korzyść dadzą mi staże międzynarodowe?

- Cenne doświadczenie obcowania z innymi kulturami
- Nowe impulsy, pomysły i wiedza o rynkach międzynarodowych.
- Ewentualne nowe podejście do pracy i nowe metody pracy wniesione przez stażystę/praktykanta.
- Poprawa znajomości języka obcego wśród pracowników.
- Większa świadomość kulturowa i wiedza techniczna.
- Poprawa wizerunku firmy i korzyści poprawy zatrudnienia w sektorze.
- Włączenie do Europejskiej Bazy Danych o Wymianach (European Exchange Database).
- Możliwość wysłania własnych stażystów do innego kraju, aby podnieśli swoje kwalifikacje i pogłębili wiedzę.

2. Profil stażysty i praktykanta

Pełnoletni uczniowie/studenci ostatnich lat nauki/studiów lub absolwenci. W stażach uczestniczyć mogą przedstawiciele różnego rodzaju specjalizacji zawodowych.

3. Kraje uczestniczące

- Niemcy
- Belgia (Flandria)
- Bułgaria
- Francja
- Włochy
- Polska
- Wielka Brytania
- Rumunia
- Szwecja
- Sweden

4. Długość stażu

Od 2 tygodni do 6 miesięcy. Zazwyczaj staże trwają od 1 do 3 miesięcy.

5. Koszt dla firmy

Bezkosztowo.

Stażyci i praktykanci mogą ubiegać się o dofinansowanie z programu Erasmus lub Leonardo da Vinci i z tego opłacić zakwaterowanie, wyżywienie i podróż. Firma nie jest zobowiązana do wypłacania wynagrodzenia.

6. Podstawy prawne

Staże są organizowane w Programie Kształcenia Ustawicznego UE.

„Umowa o staż” (nie będąca umową o pracę) podpisywana jest pomiędzy firmami a praktykantami/stażystami i określa szczegóły stażu, prawa i obowiązki obydwu stron, czas pracy, długość stażu oraz wcześniej uzgodniony plan pracy.

Przed wyjazdem stażysta/praktykant powinien wykupić ubezpieczenie zdrowotne.

Obowiązki firmy

7. Obowiązki firmy

Firmy przyjmujące powinny wskazać opiekuna praktyk, tzn. osobę, która odpowiadać będzie za szkolenie praktykanta/stażysty, ocenę jego/jej pracy podczas stażu/praktyk. Jeśli praktyka zakończyła się pomyślnie, należy wystawić zaświadczenie o uznaniu kwalifikacji (certificate of recognition). Więcej informacji na: <http://www.q-placements.eu/results/results.en.html> User's Guide for Host companies (Przewodnik dla Firm Przyjmujących).

8. Krajowe organizacje koordynujące

Organizacja koordynująca powinna przekazać CV kandydata odpowiadającego potrzebom firmy. Po dokonaniu wyboru kandydata, organizacja koordynująca przygotowuje „Umowę o staż”. Organizacja koordynująca szuka zakwaterowania dla praktykanta/stażysty, koordynuje staż i prowadzi działania aż do jego zakończenia.

9. Jakie grupy zawodowe są dostępne?

- Wychowanie fizyczne
- Zarządzanie (Business studies)
- Sztuki plastyczne
- Handel i marketing
- Komunikacja, obraz i dźwięk
- Budownictwo i inżynieria lądowa
- Inżynieria elektryczna i elektronika
- Procesy wytwórcze
- Stolarstwo i produkcja mebli
- Hotelarstwo i gastronomia
- Kreowanie wizerunku
- Przemysł spożywczy
- Informatyka
- Konserwacja pojazdów samojezdnych

- Konserwacja i inne usługi dla produkcji
- Chemia
- Ochrona zdrowia
- Usługi społeczno-kulturalne i socjalne

10. Jak można uczestniczyć?

Proszę wysłać e-mail na adres: fundacja@frp.lodz.pl.

Skontaktujemy się z Państwem, aby pomóc w znalezieniu praktykantów i stażystów odpowiadających Państwa potrzebom.

www.q-placements.eu
<http://www.frp.lodz.pl/qnet>

